

החזרי נסיעות לעובד

הנחיות למילוי הטופס:

- יש למלא ולשלוח עד היום האחרון בכל חודש אחרת ההחזרים לא יוכנסו למשכורת.
- חובה לצרף קבלות לטופס. טופס שישלח ללא קבלות יחשב כלא הוגש כלל.

חודש

ינואר 2016

סיכום

מספר נסיעות

3

סה"כ לתשלום

183

פירוט נסיעות

נסיעה 1

תאריך

01/01/2016

האירוע

חזרה לאחר שעות תחבורה ציבורית

סכום

64

חשבונית

• חשבונית 1 (10.5 KB) (png)

📄

נסיעה 2

תאריך

10/01/2016

האירוע

הגעה לפני שעות תחבורה ציבורית

סכום

59

חשבונית

• חשבונית 2 (10.8 KB) (png)

📄

נסיעה 3

תאריך

22/01/2016

האירוע

חזרה לאחר שעות תחבורה ציבורית

סכום

60

חשבונית

• חשבונית 3 (10.8 KB) (png)

📄

חתימת העובד

חתימת העובד

X 